

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "YES ART ITALY"
Associazione Culturale, Musicale, Corale, Filarmonica, Bandistica e Filodrammatica

TITOLO I - DENOMINAZIONE - SEDE - DURATA

Articolo 1 - Denominazione

A norma dell'art. 36 e seguenti del Codice Civile, è costituita un'Associazione con fini culturali e sociali denominata "Associazione YES ART ITALY" codice fiscale 90077920586.

Articolo 2 - Sede

L'Associazione ha sede legale in Roma (RM), Via Iglesias n. 13.

Articolo 3 - Durata

L'Associazione avrà una durata indeterminata, la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli associati.

TITOLO II - FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 4 - Finalità

4.1. L'Associazione non ha fini di lucro e vieta la distribuzione, anche in forma indiretta, di utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, salvo che la destinazione e la distribuzione non siano imposte dalla legge, opera per l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale; la sua struttura è democratica ed ispira il suo funzionamento ai principi di democraticità interna della struttura, di elettività e di gratuità delle cariche associative, e trasparenza mantenendo la propria indipendenza nei confronti di altre associazioni o enti.

4.2. E' apartitica e non pone distinzioni di religione, etnia, genere e condizione socio - economica.

4.3. L'Associazione è un centro permanente di vita associativa e democratica, la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, e persegue scopi sociali, culturali e musicali in campo culturale, artistico e musicale, proponendosi di:

- o promuovere, curare, organizzare ed effettuare visite guidate, concorsi artistici, corsi di danza, pittura, scultura, fotografia, convegni, tavole rotonde, mostre, conferenze, dibattiti, seminari, presentazione di libri, proiezioni di film, documentari, azioni di solidarietà, interventi a favore dei disagiati, diversamente abili, di pari opportunità, teatro, trattenimenti musicali sia da parte dei soci che di compagnie e complessi esterni, trattenimenti ricreativi in genere, pranzi e cene sociali, incontri, manifestazioni tra soci in occasione di festività ricorrenze o altro;
- o promuovere, curare, organizzare e pubblicare libri, riviste culturali, atti di convegni, seminari nonché studi e ricerche effettuate;
- o riunire tutti coloro che amano la musica, l'opera, il canto, l'arte ed il teatro anche realizzando un'orchestra filarmonica e/o una banda musicale e/o un coro;
- o promuovere ogni azione volta a favorire la diffusione della musica, dell'opera, del canto, e del teatro tra i giovani nelle scuole;
- o promuovere e diffondere lo studio, la pratica, l'approfondimento in forma collettiva ed individuale e la diffusione della musica, dell'opera, del canto, e del teatro, sotto qualsiasi stile italiano o straniero si presentino o si siano presentati nel tempo storico;
- o stimolare, promuovere e incoraggiare qualsiasi iniziativa atta a dare sviluppo agli scopi che si propone, favorendo lo svolgimento di manifestazioni culturali, musicali, teatrali, civili, religiose e concertistiche;
- o dare ai propri associati la possibilità di conseguire una sempre maggiore conoscenza pratica della storia, della musica, dell'arte in genere, dell'opera, del canto e della recitazione.

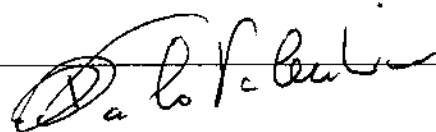
4.4. Lo studio, la pratica e l'approfondimento della musica è finalizzato alla costituzione di cori, orchestre filarmoniche, bande, scuole di musica. La diffusione della stessa è rivolta a tutti.

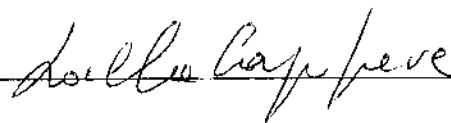
4.5. Al fine di perseguire una più efficace divulgazione della musica, l'Associazione si propone di intervenire nella realtà del mondo sociale e culturale tramite la ricerca in campo musicale, anche sul piano scientifico, la promozione ed organizzazione di iniziative di incontro, dibattito e informazione, di performance e spettacoli, la diffusione, la produzione, riproduzione, pubblicazione, in forma cartacea e multimediale, di eventi nel campo della musica e di tutte le attività ad esse connesse, con teatro, danza e arti visive, tutte volte alla prevenzione della salute, alla educazione artistica ed alla formazione di bambini, adolescenti e adulti, anche predisponendo seminari, convegni, congressi, corsi di aggiornamento per insegnanti, di educazione per adulti, di perfezionamento post-laurea e di formazione professionale nel campo musicale, teatrale, canto corale e teatrico per i quali potrà accedere ad agevolazioni, contributi e finanziamenti pubblici e privati nazionali, comunitari ed extracomunitari.

4.6. L'Associazione potrà svolgere attività accessorie che si considerano integrative e funzionali allo sviluppo dell'attività istituzionale; potrà altresì svolgere attività di tipo commerciale nel rispetto delle vigenti normative fiscali ed amministrative. L'Associazione potrà, inoltre, reperire spazi ed impianti, anche tramite convenzioni con enti pubblici o privati, per lo svolgimento dell'attività istituzionale.

4.7. L'associazione è regolata dal presente statuto ed agisce nei limiti e nel rispetto del codice civile, delle leggi statali e regionali vigenti che regolano l'attività dell'associazionismo.

4.8. Per il conseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà collegarsi e collaborare nei modi più consoni alla sua natura con tutte le Società o Istituzioni private e pubbliche, Ministeri, Regioni, Comuni, Province, Città Metropolitane, Comunità Montane in Italia e all'estero.





STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "YES ART ITALY"
Associazione Culturale, Musicale, Corale, Filarmonica, Bandistica e Filodrammatica

19. L'Associazione potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni necessarie e utili alla realizzazione degli scopi sociali, collaborando anche con altre Associazioni od Enti, nazionali o esteri, che svolgano attività analoghe o accessorie all'attività sociale.

TITOLO III – SOCI

Articolo 5 - Soci

1. Possono essere soci dell'Associazione tutti coloro che ne condividono le finalità ed i principi ispiratori e ne accettino lo statuto. Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo; pertanto la partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea. Fra gli aderenti all'Associazione esistono parità di diritti e di doveri.

2. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta dell'aspirante socio. Le domande di ammissione a socio presentate da minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

3. I Soci si dividono in *fondatori, ordinari e sostenitori*:

Sono **Soci Fondatori** le persone fisiche che a titolo personale, o in rappresentanza di associazioni aderenti, hanno aderito all'Atto Costitutivo dell'Associazione "YES ART ITALY".

Sono **Soci Ordinari** le persone fisiche che a titolo personale, o in rappresentanza di associazioni aderenti, condividendo le finalità dell'Associazione, s'impegnano a collaborare al loro conseguimento. La qualità di socio ordinario si acquisisce con l'accettazione della domanda scritta da parte del Consiglio Direttivo e con il versamento della quota annuale stabilita dallo stesso Consiglio Direttivo.

Sono **Soci Onorari** le persone fisiche, giuridiche e gli Enti pubblici economici che, con il loro contributo economico e/o professionale, con la loro personalità, la loro frequenza all'attività dell'associazione, sostengono le finalità dell'Associazione, contribuendo al suo consolidamento ed alla sua valorizzazione. Essi hanno diritto all'informazione e non hanno diritto al voto.

4. Tutti i soci (*Fondatori e Ordinari*) hanno diritto di:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e di eventuali regolamenti; ogni socio (*Fondatore od Ordinario*) ha diritto ad un voto (*principio del voto singolo di cui all'art. 2532, comma 2 del codice civile*), tale diritto può essere esercitato direttamente o per delega scritta.
- godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione. Le cariche sociali, elette dall'assemblea dei soci, non danno diritto ad alcun compenso.

I soci minorenni non hanno diritto di voto attivo e passivo, come meglio specificato nell'art. 8 del presente Statuto. Le prestazioni fornite dai soci sono normalmente a titolo gratuito, salvo che non risulti loro affidato un incarico professionale o un incarico retribuito per delibera del consiglio direttivo.

5. Tutti i Soci (*Fondatori ed Ordinari*) hanno l'obbligo di osservare lo Statuto, i regolamenti sociali, di rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione e di corrispondere le quote associative. Tali quote non sono trasmissibili né rivalutabili.

6. La qualifica di socio non è temporanea e si perde per dimissioni volontarie, espulsione, decesso.

7. Le dimissioni da socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo.

8. L'espulsione è prevista quando il socio non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti, si renda inopportuno o ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o all'immagine dell'Associazione. L'espulsione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata mediante lettera o e-mail al socio interessato. Contro il suddetto provvedimento il socio interessato può presentare ricorso entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'espulsione; il ricorso verrà esaminato dall'Assemblea nella prima riunione ordinaria.

9. La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione.

10. Il decesso del socio non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo.

TITOLO IV – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 6 – Organi dell'Associazione

1. Sono Organi dell'Associazione:

- a) L'Assemblea dei Soci;
- b) Il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente.

2. La garanzia della democraticità della struttura dell'Associazione, si stabilisce che tutte le cariche devono essere elettive oltre che gratuite.

Articolo 7 – Assemblea dei Soci

1. L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione; è composta da tutti i Soci (*Fondatori ed Ordinari*) in regola con il pagamento della quota annuale e per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere ordinaria o straordinaria.

12 L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno il 20% dei soci (*Fondatori ed Ordinari*), purché in regola con i versamenti delle quote associative.

13 La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno 15 giorni prima della data della riunione mediante invio e-mail o lettera cartacea od altri strumenti d'informazione (e-mail e/o fax e/o sms e/o raccomandata, ..) e/o pubblicazione dell'avviso sulla home-page dell'eventuale sito web dell'Associazione e/o affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.

14 Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i soci (*Fondatori ed Ordinari*) maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, ma non hanno diritto né di parola né di voto attivo e passivo.

15 È ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega.

16 Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto.

17 All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

IN SEDE ORDINARIA:

- approvare il rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso;
- eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo, stabilendone il numero dei componenti;
- eleggere i sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

IN SEDE STRAORDINARIA:

- deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione;
- deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

18 L'Assemblea ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, il quale nomina fra i soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza del 50% più uno dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.

19 L'Assemblea ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

20 Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.

21 L'Assemblea straordinaria è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante. L'Assemblea straordinaria delibera validamente:

22 in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati aventi titolo a parteciparvi ed a maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno;

23 in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati aventi titolo a parteciparvi ed a maggioranza del 50% più uno dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

24 Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.

25 Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

26 Tutte le delibere assembleari ed i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, sono pubblicizzati ai soci con l'esposizione per 30 giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione.

Articolo 8 – Consiglio Direttivo

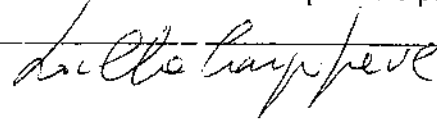
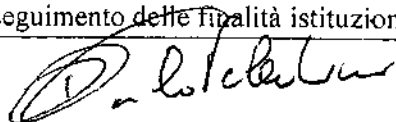
1 Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea ogni 4 anni. Esso è composto da un minimo di 3 a un massimo di 5 membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute in conseguenza della carica ricoperta.

2 Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci; esso rimarrà in carica comunque fino all'elezione del nuovo. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti.

3 All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati uno o più vice Presidenti, un Segretario e un Tesoriere. Al Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione, potranno essere delegati parte dei poteri spettanti al Consiglio Direttivo.

4 Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare:

- le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione;
- le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;



STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "YES ART ITALY"
Associazione Culturale, Musicale, Corale, Filarmonica, Bandistica e Filodrammatica

le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;

la nomina dei Direttori Artistici e dei Maestri delle varie discipline artistiche cui sono demandati la direzione della compagnia filodrammatica, dell'orchestra filarmonica, della banda musicale e del coro;

la redazione annuale del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio;

la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale;

la determinazione delle quote sociali;

la facoltà di nominare, tra i soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;

la redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;

la redazione di un apposito regolamento per il funzionamento dell'orchestra filarmonica, della banda musicale, del coro e delle altre discipline artistiche;

la delibera sull'ammissione di nuovi soci;

ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la maggioranza dei membri riterrà necessario. Le convocazioni del Consiglio debbono essere effettuate mediante invio e-mail o avviso scritto od altri mezzi d'informazione (fax, sms, raccomandata, ..) da recapitarsi almeno 5 giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da un consigliere designato dai presenti. Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza semplice, per alzata di mano, in base al numero dei presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente. Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare l'Assemblea straordinaria entro quindici giorni e da tenersi entro i successivi trenta curando l'ordinaria amministrazione.

Articolo 9 - Presidente

Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme con i membri del Consiglio Direttivo, ogni 4 anni.

Il Presidente presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo alla prima riunione utile. In caso di sua assenza è sostituito dal Vice-Presidente. Può delegare per particolari mansioni e particolari funzioni di rappresentanza altri membri del Consiglio Direttivo oppure altri soci.

Il Presidente decide, in caso di necessità, l'intervento di professionisti esterni per la redazione e la revisione dei bilanci e la tenuta della contabilità e dei relativi libri contabili, nonché nella funzione di mediatori nelle vicende sociali.

Articolo 10 - Segretario e Tesoriere

Il Segretario redige i verbali dell'assemblea dei soci, delle riunioni del Consiglio Direttivo e gli altri libri associativi e cura la tenuta; cura l'esposizione nella sede sociale della convocazione delle assemblee dei soci, delle riunioni del Consiglio Direttivo con relativo ordine del giorno, e dei regolamenti sociali; svolge tutte le altre mansioni di segreteria che gli sono attribuite dal Consiglio Direttivo.

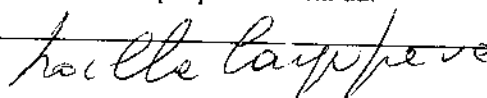
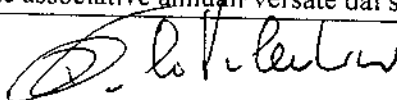
Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a superare le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, in caso di impedimento, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

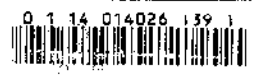
ARTICOLO V - IL PATRIMONIO ED ESERCIZIO FINANZIARIO

Articolo 11 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:
1. quote associative annuali versate dai soci;



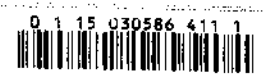
Ministero dell'Economia e delle Finanze
 Agenzia Entrate
 MARCA DA BOLLO €16,00
 SEDICI/00
 0001290 0000757A WD1KT001
 0022518 07/03/2016 08:41:33
 4578-00088 26E364CF5A0E2680
 IDENTIFICATIVO 01140140261391



Ministero dell'Economia e delle Finanze
 Agenzia Entrate
 MARCA DA BOLLO €16,00
 SEDICI/00
 0001290 0000757A WD1KT001
 00199558 07/03/2016 08:36:52
 4578-00088 BAA654C8E45CCE76
 IDENTIFICATIVO 01150105864122



Ministero dell'Economia e delle Finanze
 Agenzia Entrate
 MARCA DA BOLLO €16,00
 SEDICI/00
 0001290 0000757A WD1KT001
 00199558 07/03/2016 08:36:52
 4578-00088 C32790D7351A2490
 IDENTIFICATIVO 01150105864111



AGENZIA DELLE ENTRATE
 DIREZIONE PROVINCIALE I
 DI ROMA
 P.E. 55
 Tr. ... di ...
 N. 639
 3
 25/3/2016
 ...
 ...
 ...
 ...

[Handwritten signature]

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "YES ART ITALY"
Associazione Culturale, Musicale, Corale, Filarmonica, Bandistica e Filodrammatica

- corrispettivi per i servizi istituzionali specifici versati dai soci;
- eventuali quote supplementari dei soci;
- eventuali contributi e liberalità di privati, singoli o istituzioni, nazionali o esteri;
- eventuali sovvenzioni e contributi dell'Unione Europea, dello Stato, di istituzioni o di enti pubblici, nazionali o esteri;
- eventuali rimborsi derivanti da convenzioni;
- eventuali entrate derivanti da attività commerciali, produttive marginali e occasionali, connesse alle attività istituzionali e strumentali per il raggiungimento delle finalità associative;
- eventuali donazioni, lasciti, rendite di beni mobili/ immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo.
- eventuali entrate derivanti dalle varie iniziative che saranno intraprese dall'associazione;
- eventuali entrate derivanti da manifestazioni e raccolte pubbliche di fondi.

2 E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve e capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione siano imposte dalla legge, ed è obbligo d'impiegare gli utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

3 Nel caso di raccolta pubblica di fondi, l'Associazione dovrà redigere l'apposito rendiconto, da cui risultino con chiarezza e precisione, le spese sostenute e le entrate relative.

Articolo 12 – Rendiconto economico e finanziario

1 L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 01 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

2 Il rendiconto deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale economico-finanziaria dell'Associazione, nel rispetto del principio della trasparenza nei confronti degli Associati.

3 Il rendiconto economico evidenzia analiticamente le uscite e le entrate secondo criteri di cassa, il rendiconto finanziario evidenzia la situazione patrimoniale dell'associazione elencando distintamente la liquidità, i debiti, i crediti, il valore stimato dei beni mobili ed immobili di proprietà dell'associazione.

I rendiconti devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti.

4 Il rendiconto economico e finanziario deve restare depositato in copia presso la sede dell'associazione durante i quindici giorni che precedono l'assemblea e finché sia approvato. I soci possono prenderne visione.

5 Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, deve entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

COLO VI - REVISIONE DELLO STATUTO E SCIoglIMENTO

Articolo 13 – Modifiche dello Statuto

Le eventuali modifiche dello statuto dell'Associazione dovranno essere deliberate dall'assemblea secondo quanto previsto dall'art. 23 del presente statuto.

Articolo 14 – Scioglimento dell'Associazione

1 Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci (la quale nominerà anche i liquidatori), su proposta del Consiglio Direttivo, con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

2 In caso di scioglimento dell'associazione, per qualunque causa, il suo patrimonio residuo sarà devoluto ad altra associazione o fondazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

COLO VII - DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 15 – Risoluzione controversie

La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccettuato quelle che per legge non sono compromissibili con arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo. In caso di mancato accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il presidente del tribunale ove ha sede l'associazione di eseguire la nomina del terzo arbitro.

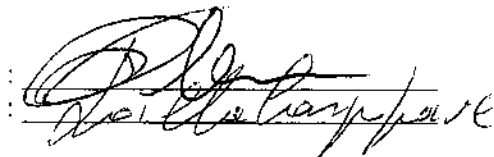
Articolo 16 – Completezza dello Statuto

Se quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si fa espresso rimando alle vigenti norme in materia di enti non commerciali e di associazioni senza finalità di lucro.

Letto e sottoscritto a Roma il 23 gennaio 2016.

Presidente - VALENTINI PAOLO

Segretario - LORELLA CARPIFAVE





**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

[Empty box for direct payment to concessionary]

2. DELEGA IRREVOCABILE A

[Empty box for irrevocable delegation]

AGENZIA/UFFICIO

[Empty box for agency/office]

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

[Empty box for reference number]

DATI ANAGRAFICI

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE

NOME

DATA DI NASCITA

4. YESART ITALY

SESSO (M o F)

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE

PROV

CODICE FISCALE

giorno mese anno

[Form fields for YESART ITALY: M, [empty], [empty], [empty], 90077920586]

COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE

NOME

DATA DI NASCITA

5. VALENTINI

PAOLO

29/06/1959

SESSO (M o F)

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE

PROV

CODICE FISCALE

giorno mese anno

[Form fields for VALENTINI: M, ROMA, R M, VLNPLA59H29H501M]

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE

7. COD. TERRITORIALE (*)

8. CONTENZIOSO

9. CAUSALE

10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

[Form fields for payment data: T J 3, [empty], [empty], R P, [empty]]

11. CODICE TRIBUTO

12. DESCRIZIONE (*)

13. IMPORTO

14. COD. DESTINATARIO

109T		200,00	
964T		5,16	

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

205,16

EURO (lettere)

duecentocinque/16

ESTREMI DEL VERSAMENTO

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE / BANCA / POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB / SPORTELLO

FIRMA

[Handwritten signature]

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario

n. _____ / _____ cod. ABI _____ CAB _____

firma _____

55/073 06 24-03-16 #2;
0089 €*205,16*;
F2YV 0089 €**;

C.F. 0077920586

MOD. F23 - 2002 EURO - CONFORME AL PROVVEDIMENTO AGENZIA DELLE ENTRATE 14/1/2001 - Dvros Italia S.p.A.

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

Copia per il soggetto che effettua il versamento

VERBALE DELLA RIUNIONE DEGLI ASSOCIATI DI YES-ART ITALY DEL 23 GENNAIO 2016

In data 23 gennaio 2016, alle ore 19,30, in seconda convocazione (essendo anclata deserta la prima convocazione del 14 dicembre 2015), presso i locali siti in via Terni, 92 (accanto "Sala Raffaello", Roma, sono riuniti gli associati dell'associazione Yes-Art Italy dopo l'invio della comunicazione dell'assemblea dei soci effettuata in data 27 novembre 2015.

L'ordine del giorno, come da convocazione è il seguente:

- 1) Nomina Consiglio Direttivo;
- 2) Variazione sede legale;
- 3) Approvazione nuovo statuto;
- 5) Varie ed eventuali.

Punto 1: Si conferma Paolo Valentini come Presidente dell'associazione Yes-Art Italy. A seguito delle dimissioni di tutti i membri del precedente Consiglio Direttivo si nominano i nuovi membri nelle persone di Lorella Carpifave in qualità di Vicepresidente e Segretario e Natalia Valentini in qualità di Consigliere.

Punto 2: Si delibera che la nuova sede legale sarà spostata in via Iglesias, 13 – 00182 Roma, dove verranno altresì domiciliate le scritture contabili dell'associazione.

Punto 4: Si provvederà, attraverso lo studio G. & G. Consulenza Professionale del dott. Massimo Grassi, ad apportare alcune modifiche allo statuto quali: a) difformità tra atto costitutivo e statuto. b) inclusione di attività artistiche parallele. c) decadenza per morosità. d) divieto temporaneo alla vita associativa. e) modalità convocazione assemblee. f) rimborsi spese non solo documentali ma anche forfettarie. g) caso di dimissioni membro consiglio direttivo. h) conformità ad altri capisaldi E.N.P.

Punto 5): Alla suddetta assemblea sono presenti i seguenti associati: Paolo Valentini, Lorella Carpifave (con delega Gabriella Paggi), Natalia Valentini.

Al punto 2 dell'o.d.g. il Presidente provvederà a notificare ai soci la composizione del nuovo Consiglio Direttivo entro il più breve tempo possibile.

Roma, 23 gennaio 2016

Il Presidente: Paolo Valentini

Il Segretario: Lorella Carpifave

3 639 25/03/2016

200,00

TJ316L000639000FF

0,00

codice identificativo
per eventuali adempimenti successivi

5,16

205,16

EURO 205,16

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TJ3

